



БІЛОЗЕРСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

24.04.2019 № 104

Про виконання в районі контрольних документів за I квартал 2019 року та заходи щодо поліпшення виконавської дисципліни

Аналіз направлених на виконання до районної державної адміністрації актів та доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, розпоряджень та доручень голови обласної державної адміністрації та прийнятих власних рішень показав наступне. Протягом січня-березня 2019 року відпрацьовано 1375 розпорядчих документів (у I кварталі 2018 року – 1424), у тому числі: розпорядчих документів вищих органів влади – 242 (262), розпоряджень та доручень голови районної державної адміністрації – 251 (240), іншої службової кореспонденції – 882 (922). Усі документи виконані у визначені терміни, без порушень.

Сектором контролю апарату районної державної адміністрації готувалися аналітичні довідки на ім'я голови районної державної адміністрації про виконання документів та фактичного стану відпрацювання завдань. Аналіз інформацій від структурних підрозділів районної державної адміністрації щодо виконання завдань, передбачених контрольними документами, свідчить про деякі випадки недотримання вимог Регламенту Білозерської районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 02 липня 2018 року № 392. А саме: правильність складання та оформлення документа (розміщення всіх реквізитів, правильність зазначення адреси), не подання копії вихідного документа, що залишається у справах установи. Трапляються випадки надання відповіді на контрольні документи структурними підрозділами районної державної адміністрації за їх власною реєстрацією, що унеможливорює повною мірою відстежувати відпрацювання поставлених завдань.

З питань делегованих повноважень органів виконавчої влади із загальної кількості завдань протягом I кварталу 2019 року виконками сільських рад передбачалося інформування про виконання 795 завдань розпоряджень і доручень голови районної державної адміністрації, що на 15 більше у порівнянні з відповідним періодом 2018 року.

У порівнянні з показниками минулого року відсоток порушень збільшився на 2 (у I кварталі 2018 року – 9,6%).

Протягом звітного періоду на високому рівні спрацювали виконкоми Дар'ївської, Миролюбівської, Олександрівської сільських рад.

Погіршення в роботі у порівнянні з відповідним періодом минулого року спостерігається у виконкомах Інгулецької, Садівської, Чернобаївської сільських рад.

З метою зміцнення виконавської дисципліни в органах державної влади та органах місцевого самоврядування району по реалізації контрольних документів, керуючись статтею 6, пунктом 1 статті 25, пунктом 1 частини першої статті 39, пунктом 1 частини першої статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації, виконкомам сільських рад:

1) закріпити позитивні тенденції у зміцненні виконавської дисципліни шляхом проведення щоденного моніторингу стану виконання кожного завдання, визначеного документами вищестоящих органів влади, розпорядженнями і дорученнями голови районної державної адміністрації, службовими листами;

2) аналізувати причини, що призводять до порушень у ході реалізації контрольних документів, запобігати їх повторенню в подальшій роботі та вживати заходів реагування до посадових осіб, з вини яких не забезпечується своєчасне і якісне виконання встановлених завдань;

3) забезпечити перегляд усіх контрольних справ на розпорядчі документи голови районної державної адміністрації, власні документи, що мають контрольні терміни. При необхідності оновити їх, належним чином оформити та наповнити всіма необхідними інформаційно-довідковими матеріалами, які б у повному обсязі характеризували стан реалізації завдань контрольних документів;

4) розглянути підсумки виконавської дисципліни та стану виконання директивних документів за I квартал 2019 року на засіданнях виконкомів, колегій (у разі відсутності – робочих нарадах) з прийняттям конкретних рішень щодо покращення цієї роботи.

Про проведену роботу інформувати сектор контролю апарату районної державної адміністрації до 24 травня 2019 року.

2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Осерську Н.А.

Голова районної
державної адміністрації

В. РОМАНОВ