



**ХЕРСОНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

27.07.2021

Херсон

№ 85

**Про затвердження Положення про
Почесну грамоту та Подяку голови
Херсонської районної державної
адміністрації Херсонської області**

З метою відзначення та заохочення кращих працівників, які зробили вагомий внесок у діяльність місцевих органів виконавчої влади Херсонського району Херсонської області, створення та забезпечення матеріальних і духовних цінностей, а також досягли значних успіхів у виробничій, науковій, духовній та творчій діяльності, високого професіоналізму в економічній, науково-технічній, соціально-культурній, військовій та інших галузях, відповідно до Регламенту Херсонської районної державної адміністрації Херсонської області, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 05 травня 2021 року № 1, керуючись пунктом першим статті 6, частиною четвертою статті 39, частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити Положення про Почесну грамоту та Подяку голови Херсонської районної державної адміністрації Херсонської області, що додається.

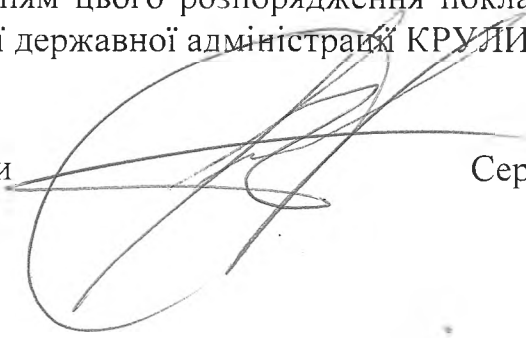
2. Начальнику відділу з питань управління персоналом апарату Херсонської районної державної адміністрації БАЛІЧЕВІЙ О.А. подати це розпорядження на державну реєстрацію до Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції в установленому законодавством порядку.

3. Начальнику управління інформаційних технологій та взаємодії з громадськістю Херсонської районної державної адміністрації ПЕЧЕНОМУ С.Ю. забезпечити публікацію цього розпорядження в засобах масової інформації після його державної реєстрації в Південному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Одеса).

4. Це розпорядження набирає чинності з дня його оприлюднення в засобах масової інформації.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Херсонської районної державної адміністрації КРУЛИЦЬКУ Т.В.

Виконуючий обов'язки голови

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and lines, positioned over the text of the document.

Сергій ГОНЧАР

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Херсонської
районної державної адміністрації

27 лютого 2021 року № 85

Положення
про Почесну грамоту та Подяку голови Херсонської районної державної
адміністрації Херсонської області*

1. З метою заохочення та відзначення особистих трудових досягнень у професійній, службовій діяльності, за бездоганну службу та вагомий внесок у забезпечення соціально-економічного, науково-технічного, соціально-культурного розвитку Херсонського району Херсонської області, за сприяння у становленні законності та правопорядку в регіоні встановлюються такі заохочувальні відзнаки Херсонської районної державної адміністрації Херсонської області:

Подяка голови Херсонської районної державної адміністрації (далі – Подяка);

Почесна грамота голови Херсонської районної державної адміністрації (далі – Почесна грамота).

2. Відзначення Подякою та Почесною грамотою, як правило, приурочується до державних, професійних свят, ювілейних дат тощо.

До нагородження представляються особи, на яких поширюється дія Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Типового регламенту місцевої державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 грудня 1999 року № 2263 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 31 жовтня 2007 року № 1270).

3. Висунення кандидатур до відзначення Подякою та Почесною грамотою здійснюється гласно за місцем роботи трудовим колективом або безпосереднім керівником особи, яку представляють до нагородження, не пізніше ніж за 30 календарних днів до дати державного, професійного свята, ювілею особи або іншої події, з якою пов'язане проведення заходів заохочення.

4. Подання про нагородження Почесною грамотою та Подякою готуються за підписом керівника підприємства, установи організації з урахуванням конкретних і вагомих заслуг у виробничій, науковій, громадській, духовній або творчій діяльності, економічній, науково-технічній, соціально-культурній, військовій та інших галузях з наведенням відповідного обґрунтування та події, з якою пов'язане заохочення (дата святкування).

5. До подання про нагородження Почесною грамотою та Подякою додаються:

характеристика особи за місцем роботи, за підписом керівника, скріплена печаткою;

копія першої сторінки паспорта громадянина України.

6. Подання про нагородження Почесною грамотою та Подякою підлягають погодженню з першим заступником, заступниками голови Херсонської районної державної адміністрації відповідно до розподілу функціональних повноважень, або керівником апарату Херсонської районної державної адміністрації (у разі заохочення працівників апарату Херсонської районної державної адміністрації).

7. У разі невідповідності внесених на розгляд голові Херсонської районної державної адміністрації документів вимогам, встановленим в пунктах 4, 5, 6 цього Положення, вони із супровідним листом за підписом керівника апарату Херсонської районної державної адміністрації повертаються на доопрацювання строком до п'яти календарних днів.

8. Рішення про нагородження Почесною грамотою, оголошення Подяки приймається головою Херсонської районної державної адміністрації, про що видається відповідне розпорядження.

9. Підготовка тексту Подяки та Почесної грамоти, проекту розпорядження, а також облік відзначених осіб здійснюється відділом з питань управління персоналом апарату Херсонської районної державної адміністрації.

10. Підпис голови Херсонської районної державної адміністрації на Почесній грамоті та Подяці скріплюється печаткою Херсонської районної державної адміністрації.

11. Відомості про нагородження Почесною грамотою, оголошення Подяки заносяться до особової справи та трудової книжки нагородженого працівника у встановленому чинним законодавством України порядку.

12. Вручення Почесної грамоти та оголошення Подяки здійснюється в урочистій обстановці головою Херсонської районної державної адміністрації або за його дорученням першим заступником чи одним із заступників голови Херсонської районної державної адміністрації та іншими посадовими особами.

13. Інформація про нагородження Почесною грамотою та оголошення Подяки оприлюднюється на офіційному сайті Херсонської районної державної адміністрації та в засобах масової інформації.

14. Особи, відзначені Почесною грамотою, Подякою, можуть бути повторно представлені до нагородження не раніше ніж через три роки після останнього відзначення.

15. У разі втрати Подяки та Почесної грамоти дублікат не видається.

16. Обробка персональних даних осіб здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

Керівник апарату Херсонської
районної державної адміністрації



Тетяна КРУЛИЦЬКА